

## **Bestandserhebung ELVIS v13.1 - BSB Freiburg, BSB Nord, WLSB**

Sportvereine im Landesverband Baden-Württemberg müssen ab 2014 Ihre Mitgliederbestände nach einzelnen Jahrgängen melden. Diese Bestandserhebung wurde ab der ELVIS Version 12.1 für den Badischen Sportbund Nord, Badischen Sportbund Freiburg und den Württembergischen Landessportbund automatisiert, so dass eine Übertragung der Daten mittels einer über ELVIS erzeugten Austauschdatei in das entsprechende Online-Portal (siehe Seite 10) hochgeladen werden kann.

Um die Bestandserhebung in ELVIS nutzen zu können, müssen folgende Einstellungen vorgenommen werden:

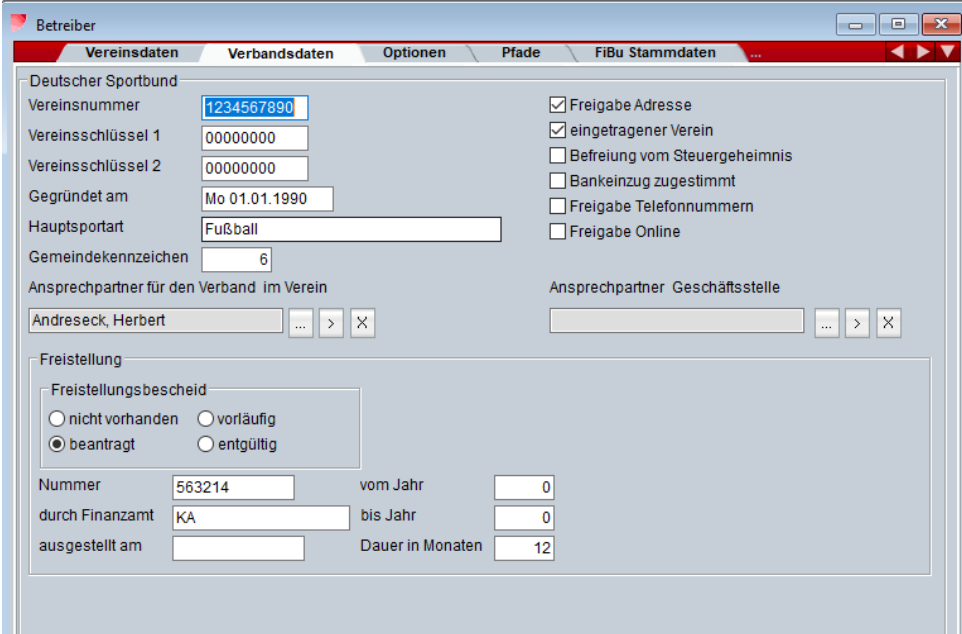
1. Eintragung der Verbandsdaten im Betreibersatz
2. Eintragung der Sportarten- und Verbandsnummern in den Zuordnungstabellen
3. Zuordnung der Sportarten- und Verbandsnummern in den Abteilungen
4. Durchführung der Bestandserhebung

### **1. Eintragung der Verbandsdaten im Betreibersatz**

Wählen Sie unter „Systemfunktionen-Betreiber“ die Notebookseite „Verbandsdaten“ und tragen folgende Informationen ein:

Wählen Sie unter „Systemfunktionen-Betreiber“ die Notebookseite „Verbandsdaten“ und tragen folgende Informationen ein:

- Vereinsnummer (Ihre Nummer beim Sportbund; muss 10stellig sein.)
- Vereinsschlüssel 1 (PIN beim Sportbund oder wenn nicht vorhanden 8 mal Null)
- Vereinsschlüssel 2 (TAN beim Sportbund oder wenn nicht vorhanden 8 mal Null)
- Gegründet am (Gründungsdatum Ihres Vereines)
- Hauptsportart
- Ansprechpartner für den Verband im Verein
- Haken bei „Freigabe Adresse“ und „eingetragener Verein“ muss gesetzt werden.
- Eintragung des Bundeslandes „Baden-Württemberg“ unter der Notebookseite „Vereinsdaten“



The screenshot shows the 'Betreiber' application window with the 'Verbandsdaten' tab selected. The form is titled 'Deutscher Sportbund' and contains the following fields and options:

- Vereinsnummer: 1234567890
- Vereinsschlüssel 1: 00000000
- Vereinsschlüssel 2: 00000000
- Gegründet am: Mo 01.01.1990
- Hauptsportart: Fußball
- Gemeindekennzeichen: 6
- Ansprechpartner für den Verband im Verein: Andreaseck, Herbert
- Ansprechpartner Geschäftsstelle: (empty)
- Freigabe Adresse:
- eingetragener Verein:
- Befreiung vom Steuergeheimnis:
- Bankeinzug zugestimmt:
- Freigabe Telefonnummern:
- Freigabe Online:
- Freistellung:  beantragt
- Nummer: 563214
- vom Jahr: 0
- durch Finanzamt: KA
- bis Jahr: 0
- ausgestellt am: (empty)
- Dauer in Monaten: 12

## 2. Eintragung der Sportarten- und Verbandsnummern in den Zuordnungstabellen

In ELVIS unter „Systemfunktionen-Zuordnungstabellen“ müssen die jeweiligen Sportarten eingetragen werden.

Erfassen Sie in der Tabelle „Sportart für die Bestandserhebung und DSA“ die im Verein bestehenden Sportarten. Der Gesamtverein erhält den Wert „0000“ und muss ebenfalls eingetragen werden.

Nummer	DSANummer	Beschreibung
1 0000		Gesamtverein
2 0009		Badminton
3 0030		Fußball
4 0036		Handball
5 0040		Judo
6 0050		Leichtathletik
7 0076		Sportart ohne FV
8 0083		Tennis
9 0086		Turnen
10 0999		Sonstige Mitglieder
11		
12		
13		
14		
15		

Erfassen Sie in der Tabelle „Verband für die Bestandserhebung und DSA“ die Dachverbände der Abteilungen in Ihrem Verein. Der Gesamtverein erhält den Wert „0000“ und muss ebenfalls eingetragen werden.

Verband für die Bestandserhebung und DSA

Tabellenname:

Beschreibung:

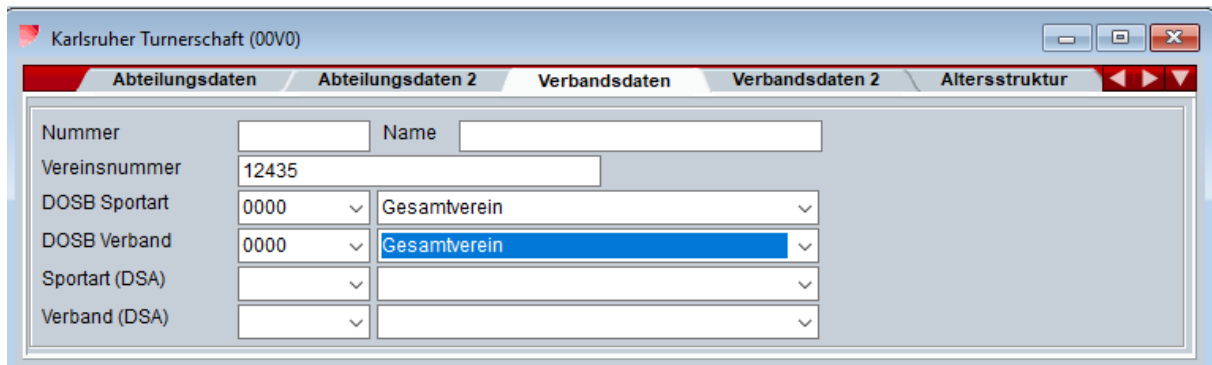
Nummer	DSANummer	Beschreibung
1	0000	Gesamtverein
2	0009	Badminton
3	0030	Fußball
4	0040	Judo
5	0050	Leichtathletik
6	0083	Tennis
7	0086	Turnen
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

1 / 7

### 3. Zuordnung der Sportarten- und Verbandsnummern bei den Abteilungen

In ELVIS unter „Stammdaten-Abteilungen“ tragen Sie in der Notebookseite „Verbandsdaten“ die Sportarten- und Verbandsnummern ein.

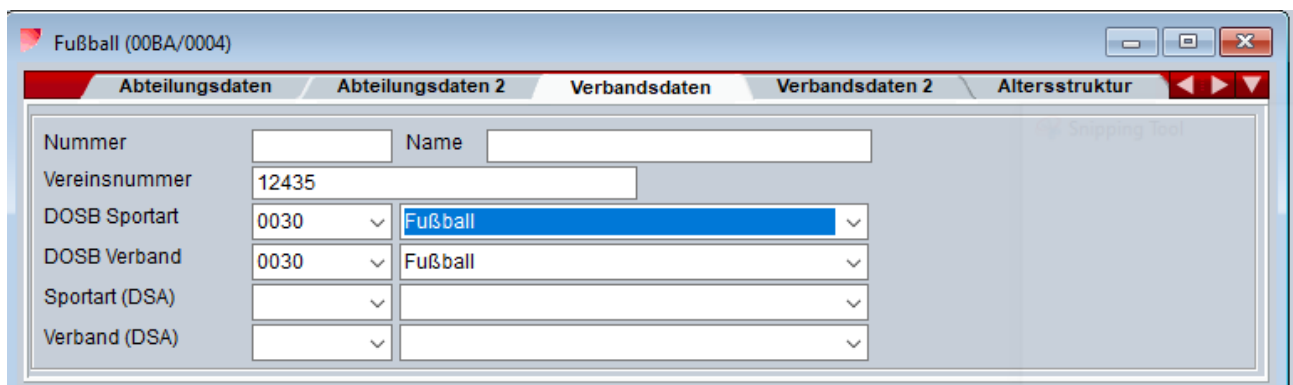
Bei der Hauptabteilung 00V0 tragen Sie die Vereinsnummer (Verbandsnummer), bei DOSB Sportart „0000-Gesamtverein“, bei DOSB Verband „0000-Gesamtverein“ ein.



Karlsruher Turnerschaft (00V0)				
Abteilungsdaten	Abteilungsdaten 2	Verbandsdaten	Verbandsdaten 2	Altersstruktur
Nummer	<input type="text"/>	Name	<input type="text"/>	
Vereinsnummer	12435			
DOSB Sportart	0000	Gesamtverein		
DOSB Verband	0000	Gesamtverein		
Sportart (DSA)				
Verband (DSA)				

Bei den anderen Abteilungen tragen Sie ebenfalls auf der Notebookseite „Verbandsdaten“ folgende Informationen ein:

Vereinsnummer = Verbandsnummer  
DOSB Sportart = eingetragene Sportart aus der Tabelle „Sportart“  
DOSB Verband = eingetragener Verband aus der Tabelle „Verband“



Fußball (00BA/0004)				
Abteilungsdaten	Abteilungsdaten 2	Verbandsdaten	Verbandsdaten 2	Altersstruktur
Nummer	<input type="text"/>	Name	<input type="text"/>	
Vereinsnummer	12435			
DOSB Sportart	0030	Fußball		
DOSB Verband	0030	Fußball		
Sportart (DSA)				
Verband (DSA)				

Hierbei ist zu beachten, dass **ein** Dachverband **nicht doppelt** bei Ihren Abteilungen eingetragen sein darf.

Sollten Sie mehrere Abteilungen haben, die dem gleichen Dachverband angehören, wie z.B. bei Aerobic und Geräteturnen, muss zuerst unter „Stammdaten-Abteilungsarten“ eine neue „Abteilungsart – Turnen“ angelegt und bei dessen Verbandsdaten die entsprechenden Informationen zum Dachverband (Vereinsnummer, Sportart und Verband) eingetragen werden.

The screenshot shows a software window titled 'Turnen (0001)'. It has a tabbed interface with tabs for 'Abteilungsdaten', 'Abteilungsdaten 2', 'Verbandsdaten', 'Verbandsdaten 2', and 'Altersstruktur'. The 'Abteilungsdaten' tab is active. The form contains the following fields:

Nummer	<input type="text"/>	Name	<input type="text"/>
Vereinsnummer	<input type="text" value="12354"/>		
DOSB Sportart	<input type="text" value="0086"/>	<input type="text" value="Turnen"/>	<input type="text"/>
DOSB Verband	<input type="text" value="0086"/>	<input type="text" value="Turnen"/>	<input type="text"/>
Sportart (DSA)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Verband (DSA)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Bei den dazugehörigen Abteilungen muss dann die Abteilungsart „Turnen“ auf der Notebookseite „Abteilungsdaten“ eingetragen werden.

The screenshot shows a software window titled 'Turnen + Tanzen (0062)'. It has a tabbed interface with tabs for 'Abteilungsdaten', 'Abteilungsdaten 2', 'Verbandsdaten', 'Verbandsdaten 2', and 'Altersstruktur'. The 'Abteilungsdaten' tab is active. The form contains the following fields:

Nummer	<input type="text" value="0062"/>	<input type="text" value="Turnen + Tanzen"/>	Gegründet am	<input type="text"/>	aufgelöst	<input type="text"/>
Beschreibung	<input type="text"/>		BIC	<input type="text" value="KRSADE55XXX"/>		
Abteilungsart	<input type="text" value="0001"/>	<input type="text" value="Turnen"/>	IBAN	<input type="text" value="DE58 5935 0110 0000 6985 47"/>		
Altersgruppe	<input type="text"/>		Kontoinhaber	<input type="text"/>		
Geschlecht	<input type="text"/>					

Auf der Notebookseite „Verbandsdaten“ dürfen dann, in einem solchen Fall, keine Angaben gemacht werden.

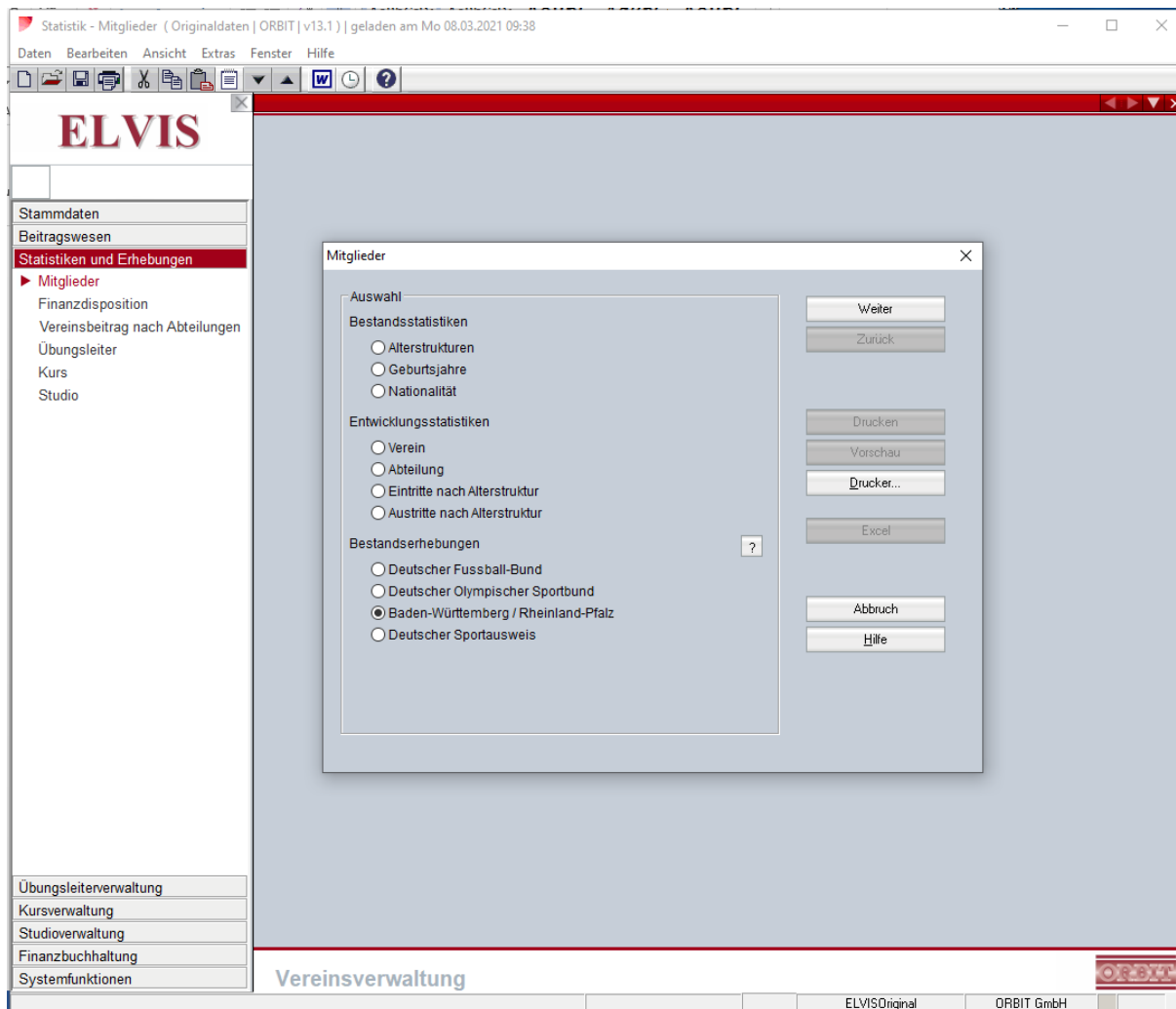
The screenshot shows the same software window as above, but with the 'Verbandsdaten' tab selected. The form is mostly empty, with only the following fields visible:

Nummer	<input type="text"/>	Name	<input type="text"/>
Vereinsnummer	<input type="text"/>		
DOSB Sportart	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
DOSB Verband	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sportart (DSA)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Verband (DSA)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Deshalb bleiben die „Verbandsdaten“ leer.

#### 4. Durchführung der Bestandserhebung

Zur Durchführung der Bestandserhebung klicken Sie in ELVIS „Statistiken und Erhebungen – Mitglieder“ an und wählen „Bestandserhebungen – Baden-Württemberg/ Rheinland-Pfalz“.

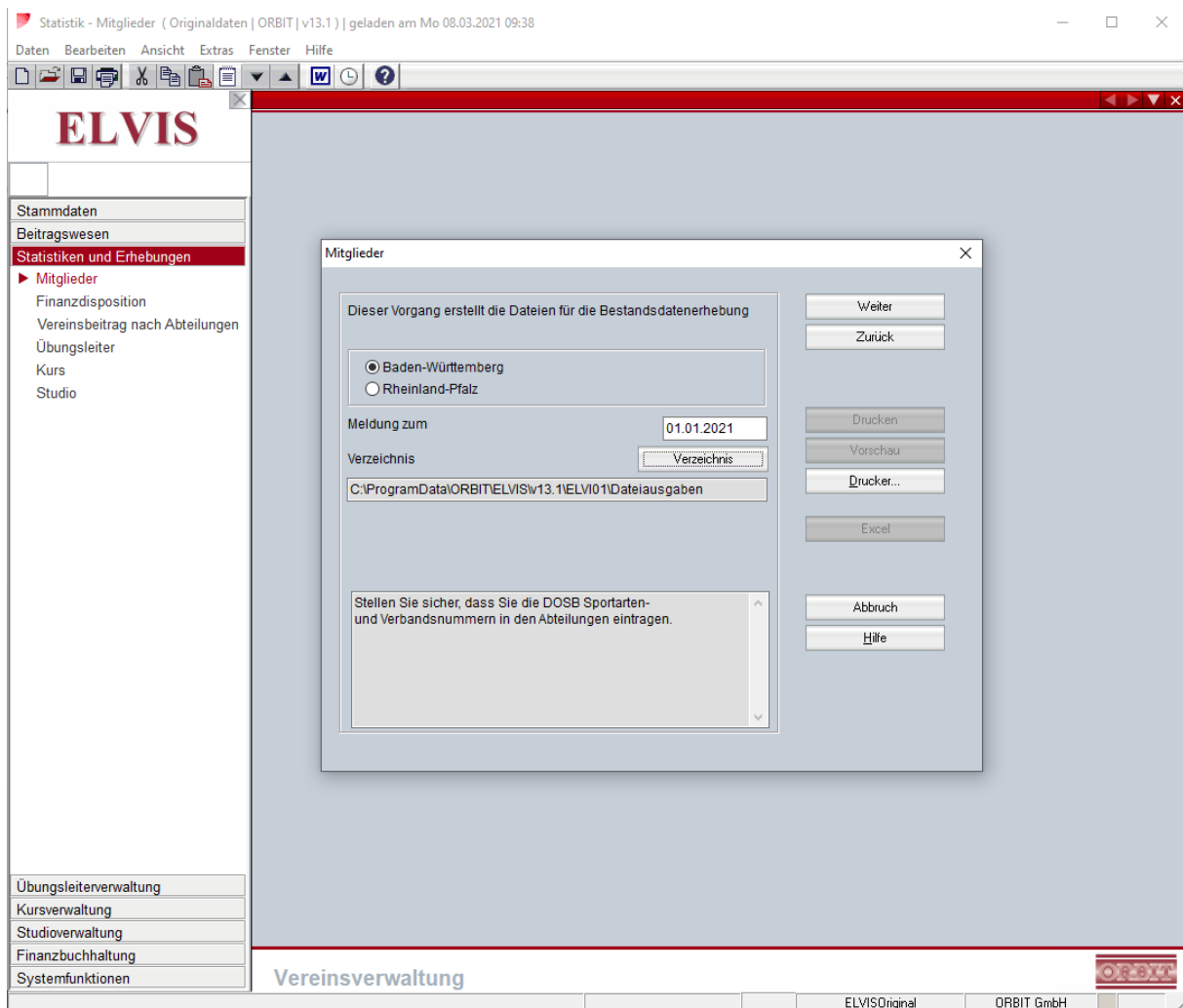


Danach klicken Sie auf „Weiter“.

Wählen Sie nun „Baden-Württemberg“ aus.

Die Ausgabe der Austauschdatei erfolgt in das Standardverzeichnis unter  
C:\ProgramData\ORBIT\ELVIS\v13.1\ELVI01\Dateiausgaben.

Über „Verzeichnis“ kann auch ein von Ihnen gewählter leerer Ordner auf Ihrer Festplatte oder Ihrem  
Stick gewählt werden.



Danach klicken Sie auf „Weiter“.

Es erscheint jetzt die Information, wie viele Dachverbände ausgewertet wurden.

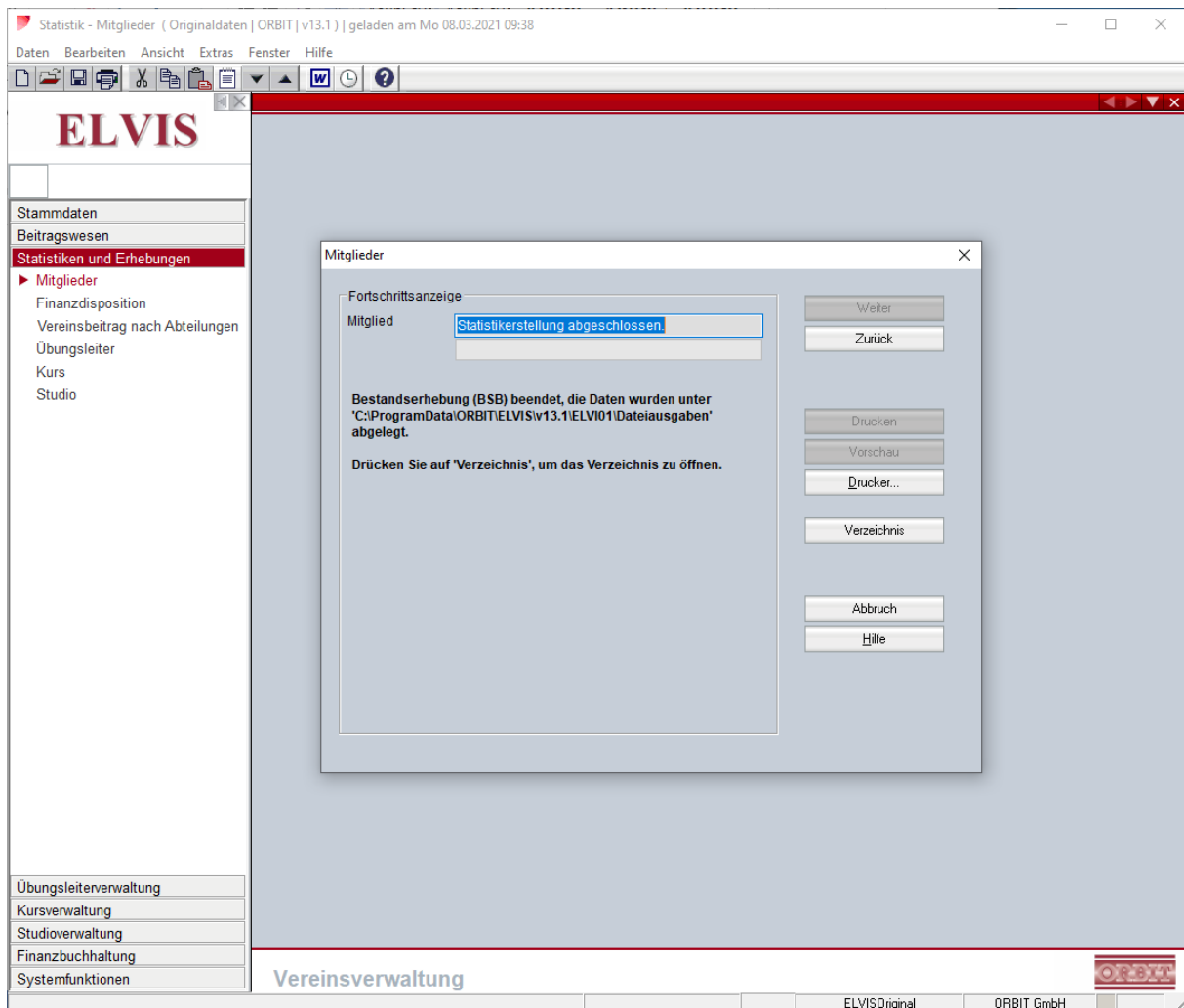
Diese Information bestätigen Sie mit dem „OK-Knopf“.

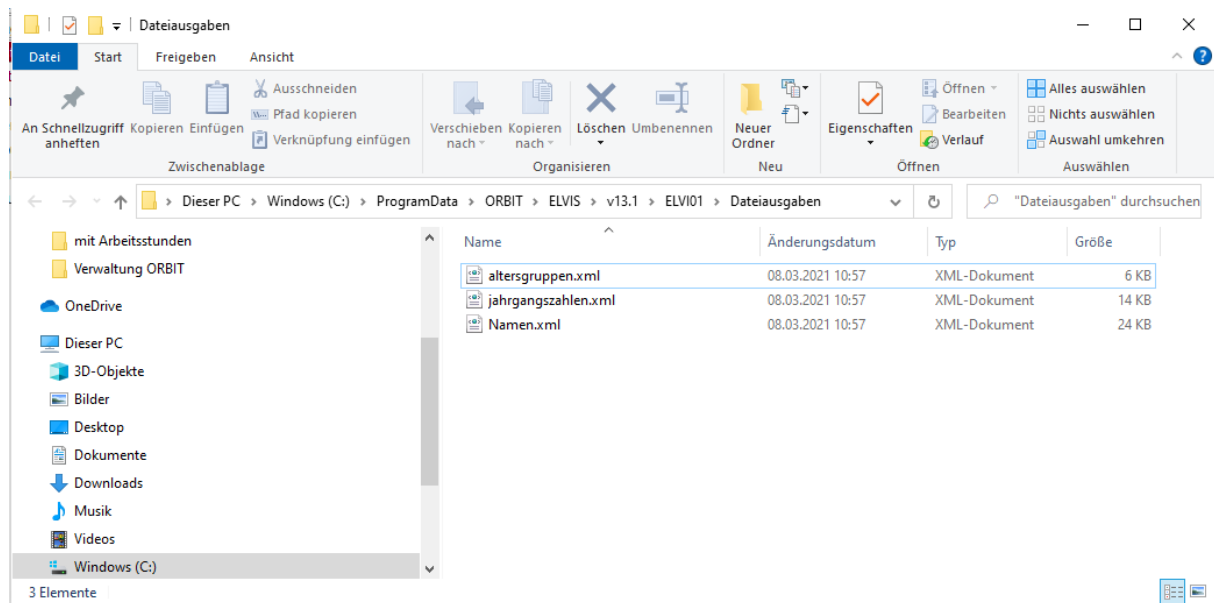
The screenshot shows the ELVIS software interface. The main window is titled "Statistik - Mitglieder (Originaldaten | ORBIT | v13.1) | geladen am Mo 08.03.2021 09:38". The interface includes a menu bar (Daten, Bearbeiten, Ansicht, Extras, Fenster, Hilfe) and a toolbar. On the left, there is a navigation pane with the following sections: Stammdaten, Beitragswesen, **Statistiken und Erhebungen** (expanded to Mitglieder), Finanzdisposition, Vereinsbeitrag nach Abteilungen, Übungsleiter, Kurs, and Studio. At the bottom left, there are buttons for Übungsleiterverwaltung, Kursverwaltung, Studioverwaltung, Finanzbuchhaltung, and Systemfunktionen. The main area displays a "Mitglieder" dialog box with a "Fortschrittsanzeige" (progress bar) for "Mitglied". The progress bar is partially filled with green. To the right of the progress bar are buttons for "Weiter", "Zurück", "Drucken", "Vorschau", "Abbrechen", and "Hilfe". An information dialog box is overlaid on the main dialog, with the text: "ELVIS Er wurden die Daten von 6 Fachverbänden ausgewertet." and an "OK" button. The bottom status bar contains the text: "ImEx-01298: Das globale Attribut 'DateFormat' ist nicht gesetzt. Die Voreinstellung ist 'Infor2DigitYear'. ELVISOriginal ORBIT GmbH".



Die Statistikdatei wurde jetzt erstellt. Diese finden Sie im Standardverzeichnis oder unter Ihrem angegebenen Verzeichnis.

Klicken Sie auf „Verzeichnis“, um die Statistikdatei anzeigen zu lassen.





Derzeit wird nur die Datei „Jahrgangszahlen.xml“ benötigt.

Diese Austauschdatei kann jetzt in das entsprechende Online-Portal

- beim Badischen Sportbund Nord unter [www.bsb-net.org](http://www.bsb-net.org)
- beim Badischen Sportbund Freiburg unter [www.bsbvernetzt.de](http://www.bsbvernetzt.de)
- beim Württembergischen Landessportbund unter [www.meinwlsb.de](http://www.meinwlsb.de)

hochgeladen werden.

Die Bestandserhebung ist dann abgeschlossen.